

SØKNADSSKJEMA
PROSJEKTTILSKUDD
DIGITAL FORNYING I KOMMUNENE

FORMALIA

1 Søker:

Søknadsdato:	
Søkerens saksreferanse:	
Kommunens/ virksomhetens navn:	
Postadresse:	
Postnummer:	
Poststed:	
Organisasjonsnummer:	
Bankkontonr for eventuelt tilskudd:	

2 Kontaktperson for søknaden:

Navn:	
Stilling:	
Telefon:	
E-post:	

3 Tilskuddsmottakere:

- Minimum søker. Fylles ut med flere rader når søknaden gjelder flere tilskuddsmottakere samlet i et fellesprosjekt. (Eventuelle statlige virksomheter lar kommunenr. kolonnen stå tom)

Kommunenr	Kommunens/ virksomhetens navn:

4 Forankring:

- Kort beskrivelse (maks 10 linjer) av hvordan søknaden er forankret i kommunens / virksomhetens øverste administrative ledelse og hos evt. samarbeidspartnere

--

OM PROSJEKTET

5 Prosjekttittel:

--

6 Prosjektbeskrivelse:

- Kort overordnet prosjektbeskrivelse (maks 10 linjer)

--

7 Løsningstype:

- Sett X i ruten foran de typer IKT-løsninger som skal etableres gjennom prosjektet

<input type="checkbox"/>	Nye eller bedre elektroniske tjenester til innbyggerne
<input type="checkbox"/>	Nye eller bedre elektroniske tjenester til næringslivet
<input type="checkbox"/>	Løsninger for bedre elektronisk samhandling innen kommunen/fylkeskommunen
<input type="checkbox"/>	Løsninger for bedre elektronisk samhandling mellom kommuner og/eller fylkeskommuner
<input type="checkbox"/>	Løsninger for bedre elektronisk samhandling mellom kommunesektoren og staten
<input type="checkbox"/>	Andre typer IKT-løsninger

8 Fagområde/sector:

- Sett X i ruten foran det eller de fagområder prosjektet er rettet mot

<input type="checkbox"/>	Helse	<input type="checkbox"/>	Omsorg og sosiale tjenester	<input type="checkbox"/>	Kultur og fritid
<input type="checkbox"/>	Skole og utdanning	<input type="checkbox"/>	Barn og familie (forøvrig)	<input type="checkbox"/>	Bolig og eiendom
<input type="checkbox"/>	Arbeid	<input type="checkbox"/>	Næring	<input type="checkbox"/>	Natur og miljø
<input type="checkbox"/>	Trafikk og samferdsel	<input type="checkbox"/>	Annet	<input type="checkbox"/>	

TILSKUDD

(Maks 20 % av prosjektkostnad)

9 Søknad om prosjekttilskudd (Maks 20 % av sum prosjektkostnad totalt 2009-2011):

Tilskuddsbeløp det søkes om:	
-------------------------------------	--

10 Prosjektkostnad (Jfr. pkt 6 i fullstendig utlysning):

	2009	2010	2011	Totalt
Kjøp av varer og tjenester (inkl.mva)				
Interne lønnskostnader				
Sum prosjektkostnad				

11 Planlagt finansiering:

	Beløp totalt i prosjektperioden
Denne tilskuddsordningen (Digital fornying i kommunene)	
Andre tilskudd (fra fylkeskommune, fylkesmann eller andre)	
Tilskuddsmottakernes eget lønnsbudsjett (Interne lønnskostnader)	
Tilskuddsmottakernes eget driftsbudsjett	
Annen finansiering (evt. refusjoner m.v.)	
Sum	

ABSOLUTTE KRITERIER

12 Hovedformål og innretning:

- Gjør kort rede for (maks 15 linjer) på hvilken måte prosjektet har et hovedformål og/eller innretning i samsvar med ett eller flere av målene for tilskuddsordningen (jfr. bokstavpunktene under):
 - a) føre til nye eller bedre elektroniske tjenester fra kommunesektoren til innbyggerne og næringslivet
 - b) sikre bedre elektronisk samhandling både innen en kommune eller fylkeskommune, mellom kommuner og/eller fylkeskommuner, og mellom kommunesektoren og staten
 - c) styrke kompetansen i offentlig sektor om målrettet fornying basert på digitale tjenester

13 Utvikling og implementering:

- Gjør kort rede for (maks 15 linjer) i hvilken grad og på hvilken måte det skjer utviklingsarbeid gjennom dette prosjektet, og hvilket fokus prosjektet har på praktisk implementering av nye elektroniske tjenester og/eller elektroniske samhandlingsløsninger

14 Lærings- og nytteeffekt for andre:

- Gjør kort rede for (maks 10 linjer) hva tilskuddsmottakerne vil gjøre (innen informasjon, presentasjoner, utarbeiding av veiledninger, videre samarbeidsprosjekt eller på annen måte) for at dette prosjektet skal ha lærings-/nytteeffekt for andre kommuner/fylkeskommuner ?

15 Oppstarttidspunkt senest utgangen av 2009:

- Dato prosjektstart

16 For prosjekt som alt er startet - Merverdi:

- Dersom prosjektet alt er startet: Gjør kort rede for (maks 10 linjer) den merverdi tilskuddet kan bety for prosjektresultatet

PRIORITERINGSKRITERIER
(Svar kun der problemstillingen er relevant for
prosjektet det søkes støtte til)

17 For samarbeidsprosjekt mellom flere kommuner/fylkeskommuner og eventuelt statlige virksomheter:

- Gjør kort rede for (maks 15 linjer) i hvilken grad og på hvilken måte dette er et forpliktende samarbeidsprosjekt mellom kommuner og/eller fylkeskommuner, der gjerne statlige virksomheter også deltar

18 For prosjekt som inngår i eller lokalt følger opp sektorvise satsinger på tvers av forvaltningsnivåer som f.eks. kommunesatsingen i helsesektoren, Norge Digitalt, m.v.:

- Gjør kort rede for (maks 15 linjer) hvilken sektorvise satsing prosjektet inngår i eller lokalt følger opp, og på hvilken måte dette skjer

19 For prosjekt som er utviklet i samarbeid med eller initiert av KS:

- Gjør kort rede for (maks 15 linjer) på hvilken måte prosjektet er utviklet i samarbeid med eller initiert av KS

20 For prosjekt som bruker fellesløsninger som f.eks. Altinn, MinSide og MinId:

- Gjør kort rede for (maks 15 linjer) hvilke fellesløsninger som skal inngå i prosjektet, hvordan dette skal skje og hvilken rolle det har i prosjektet

21 For prosjekt som innfører forvaltningsstandarder innen filformat, universell utforming, m.v.:

- Gjør kort rede for (maks 15 linjer) hvilke forvaltningsstandarder som skal innføres og hvilken rolle dette har i prosjektet

22 For prosjekt som bruker fri programvare:

- Gjør kort rede for (maks 15 linjer) innen hvilke områder og på hvilken måte prosjektet skal bruke fri programvare og hvilken viktighet og rolle dette har i prosjektet

ANNET

23 Tilleggsinformasjon:

- Eventuell annen viktig tilleggsinformasjon om prosjektet som søker mener har relevans for søknaden (maks 15 linjer)