

# Kapitlene i SSA-S

1. **Alminnelige bestemmelser**
2. **Gjennomføring av Leveransen**
3. **Endringer etter avtaleinngåelsen**
4. Garantiperiode
5. Leverandørens plikter
6. Kundens plikter
7. Plikter som gjelder Kunde og Leverandør
8. Vederlag og betalingsbetingelser
9. Eksterne rettslige krav, personvern og sikkerhet
10. Eiendoms- og disposisjonsrett
11. Leverandørens mislighold
12. Kundens mislighold
13. Krenkelse av andres immaterielle rettigheter (rettsmangel)
14. Hevingsoppgjør
15. Øvrige bestemmelser
16. Tvister
17. Begrepsforklaringer

# Bilagene til SSA-S

1. Kundens behovsbeskrivelse og krav
2. Leverandørens løsningsbeskrivelse
3. Kundens tekniske plattform og IT-miljø
4. Plan for gjennomføring av leveransen og administrative bestemmelser
5. Testing, godkjenning
6. Programvareutviklingsmetode
7. Samlet pris og prisbestemmelser samt bonus
8. Endringer i avtaleteksten
9. Endringer etter avtaleinngåelse
10. Lisensvilkår for Standardprogramvare og fri programvare

# Kapittel 2. Gjennomføring av leveransen

2.1 Generelt om leveransen

2.2 Forberedelser og organisering

2.3 Spesifisering, testing og utprøving av delleveransene

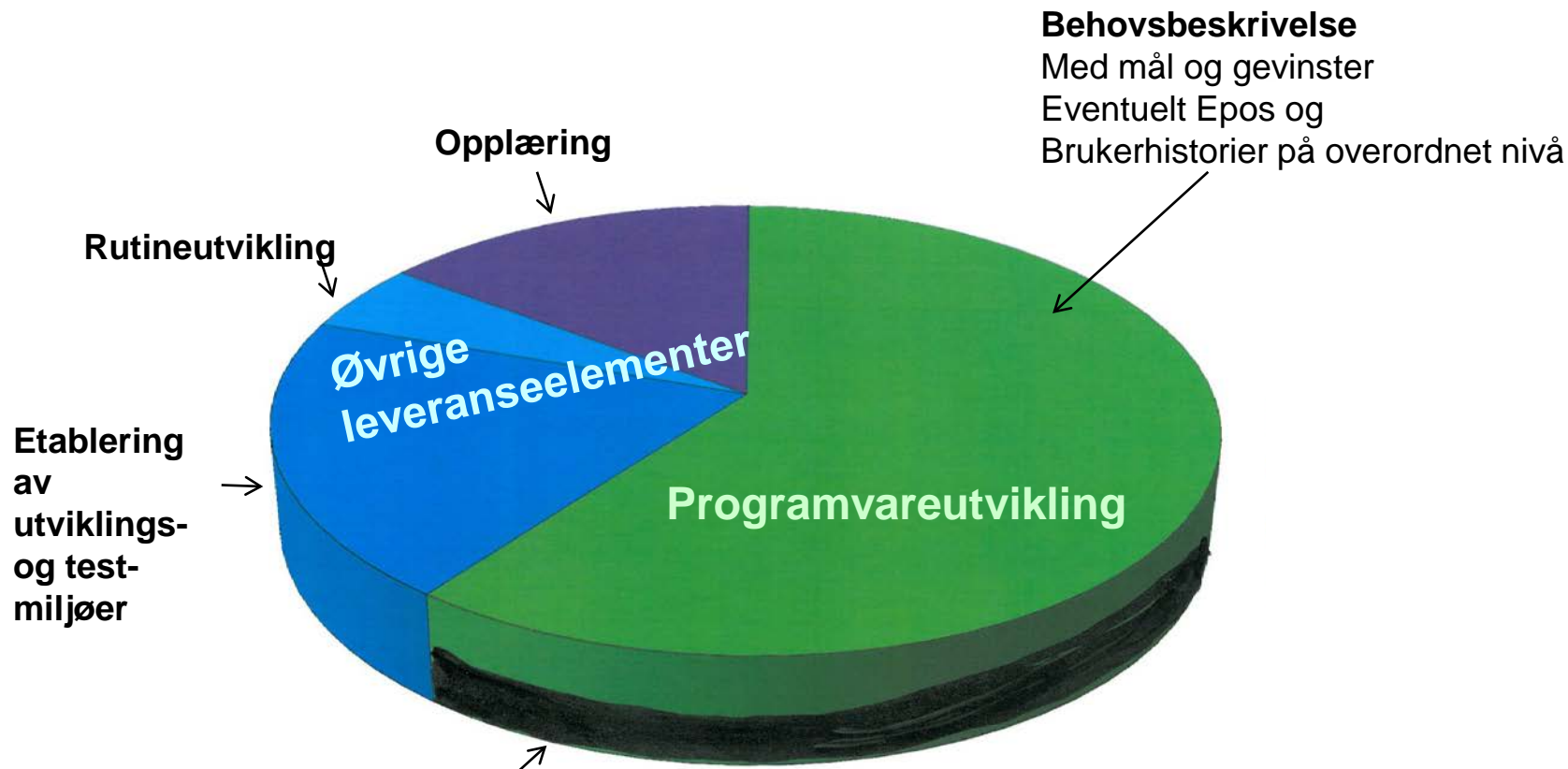
2.4 Overlevering

2.5 Produksjonssetting, Godkjenningsperiode og Leveringsdag

2.6 Avslutning

2.7 Exit, Avbestilling og Midlertidig stansing

# De viktigste leveranseelementer i smidigavtalen



## Tekniske krav/ikke-funksjonelle krav

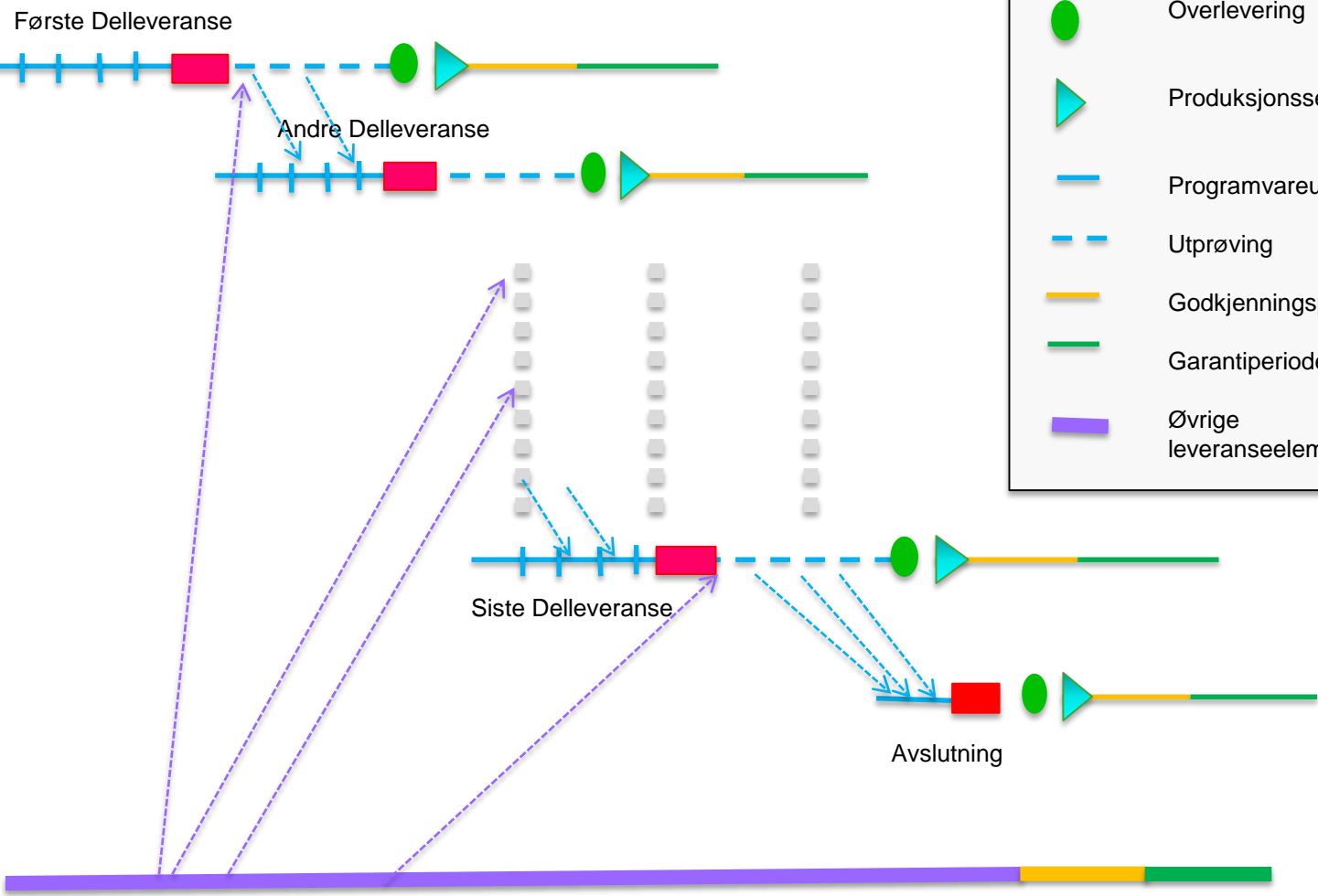
For eksempel krav til:

- at teknisk plattform skal passe sammen med den som er beskrevet i Bilag 3
- antall samtidige brukere - hvor de er plassert fysisk
- ytelse
- sikkerhet

# Gjennomføring av avtalen

Forberedelser og organisering

Programvareutvikling – Delleveranser -Utprøving i pilot/test-miljø



Prosjekt- og milepælsplan

Leveranseplan

Omforent Teststrategi

Initiell Produktkø

Etablere Utviklingsmiljø

Øvrige leveranseelementer

- Akseptansetest
- Overlevering
- Produksjonssetting
- Programvareutvikling
- Utprøving
- Godkjenningssperiode
- Garantiperiode
- Øvrige leveranseelementer

# Prosjekt- og milepælsplan

MP	Beskrivelse	Ansvar	Frist	Dagbot	SSA-S
	Når prosjektorganisasjonen er på plass	K&L			
	Når partene er enige om de omforente styringsdokumentene som skal utarbeides innenfor rammen av Prosjekt og Milepælsplanen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Første versjon av Leveranseplanen *)</li> <li>- Første versjon av Omforent teststrategi *)</li> </ul>	K&L K&L			2.2.2 2.2.3
	Når Utviklingsmiljø er på plass	L		Ja?**)	2.2.4
	Når partene er enige om første versjon av detaljert og spesifisert behovsbeskrivelse	K&L			2.3.1
	...				
	...				
	Når Leverandøren har godtgjort at programvaren er klar til siste Akseptansetest	L		Ja?	2.6.1
	Når Leverandøren har Overlevert de deler av Programvaren og Øvrige leveranseelementer som ikke er overlevert tidligere	L		Ja?	2.6.3
	Når den avsluttende leveranse er godkjent (Leveringsdag)			Ja?	2.6.3

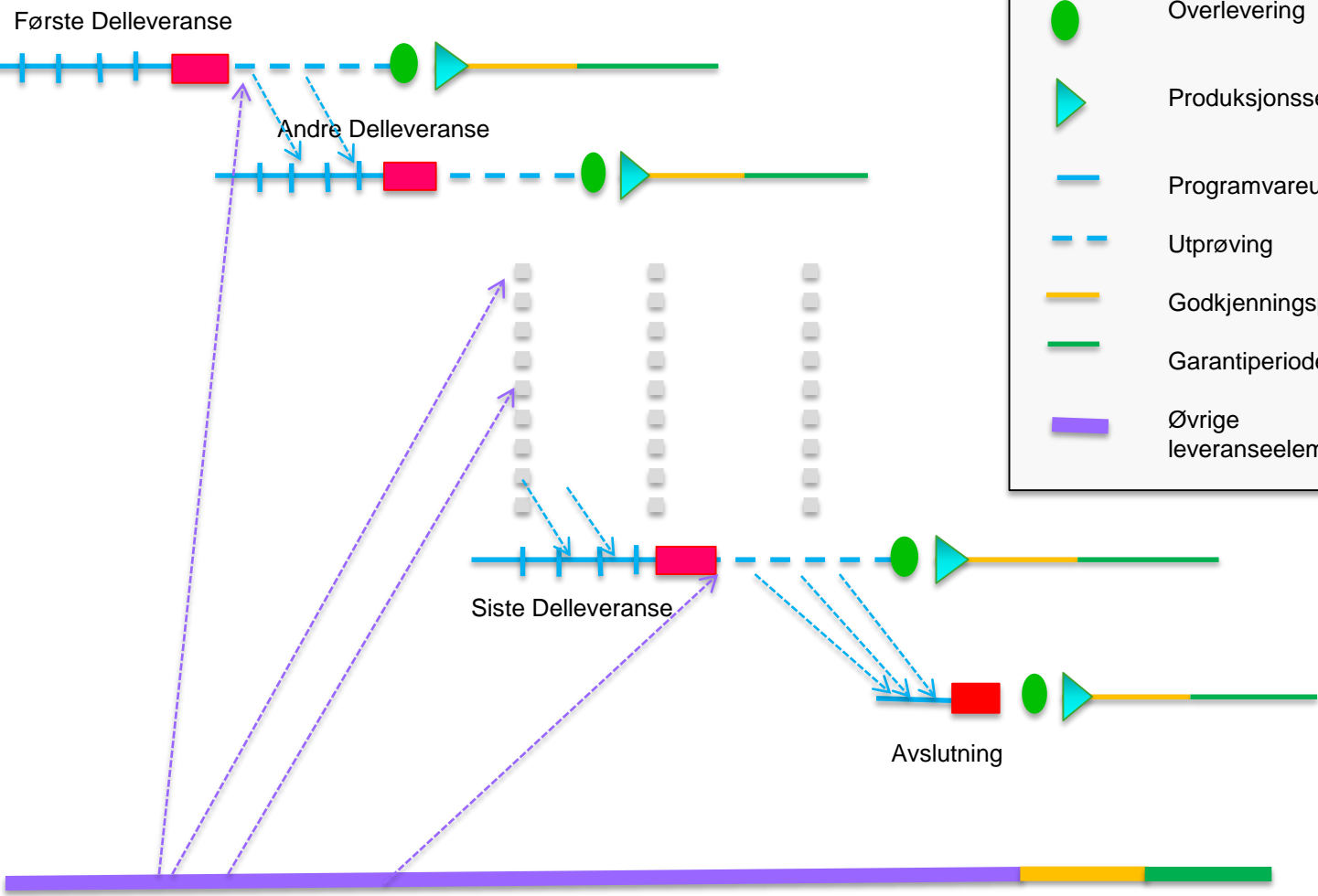
\*) Skal revideres løpende, uten endringshåndtering

\*\*) Dersom utviklingsmiljøet skal etableres hos Kunden og ansvarsdelingen mellom Leverandør og Kunde (evt Kundens driftsleverandør) ikke er klart beskrevet, bør ikke fristen ha dagbot.

# Gjennomføring av avtalen

Forberedelser og organisering

Programvareutvikling – Delleveranser -Utprøving i pilot/test-miljø



- Akseptansetest
- Overlevering
- Produksjonssetting
- Programvareutvikling
- Utprøving
- Godkjenningsperiode
- Garantiperiode
- Øvrige leveranseelementer

Prosjekt- og milepælsplan

Leveranseplan

Omforent Teststrategi

Initiell Produktkø

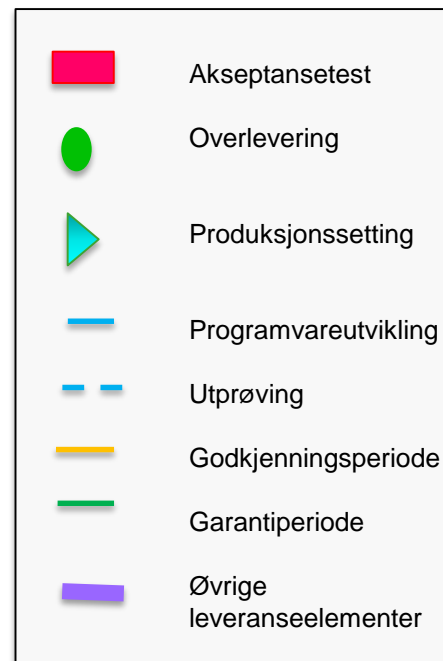
Etablere Utviklingsmiljø

Øvrige leveranseelementer

# Gjennomføring av avtalen

Forberedelser og organisering

Programvareutvikling – Delleveranser -Utprøving i pilot/test-miljø



Første Delleveranse

Andre Delleveranse

**Endringer**

Prosjekt- og milepælsplan

Leveranseplan

Omforent Teststrategi

Initiell Produktkø

Etablere Utviklingsmiljø

Siste Delleveranse

Avslutning

Øvrige leveranseelementer



# Endringer i SSA-S

## ► Endringer innenfor det smidige utviklingsløpet

- Anses ikke som endring i hht kapittel 3
- Håndteres ved omprioriteringer i det smidige utviklingsløpet

## ► Endringer av akseptert kode

- Er en endring i hht kapittel 3
- Endringsutredes (Leverandøren skal ha betalt for dette)
- Gjennomføring av endringen kan gjøres ved omprioriteringer

**eller**

- Som tillegg

**Dette skal fremgå av endringsordren**

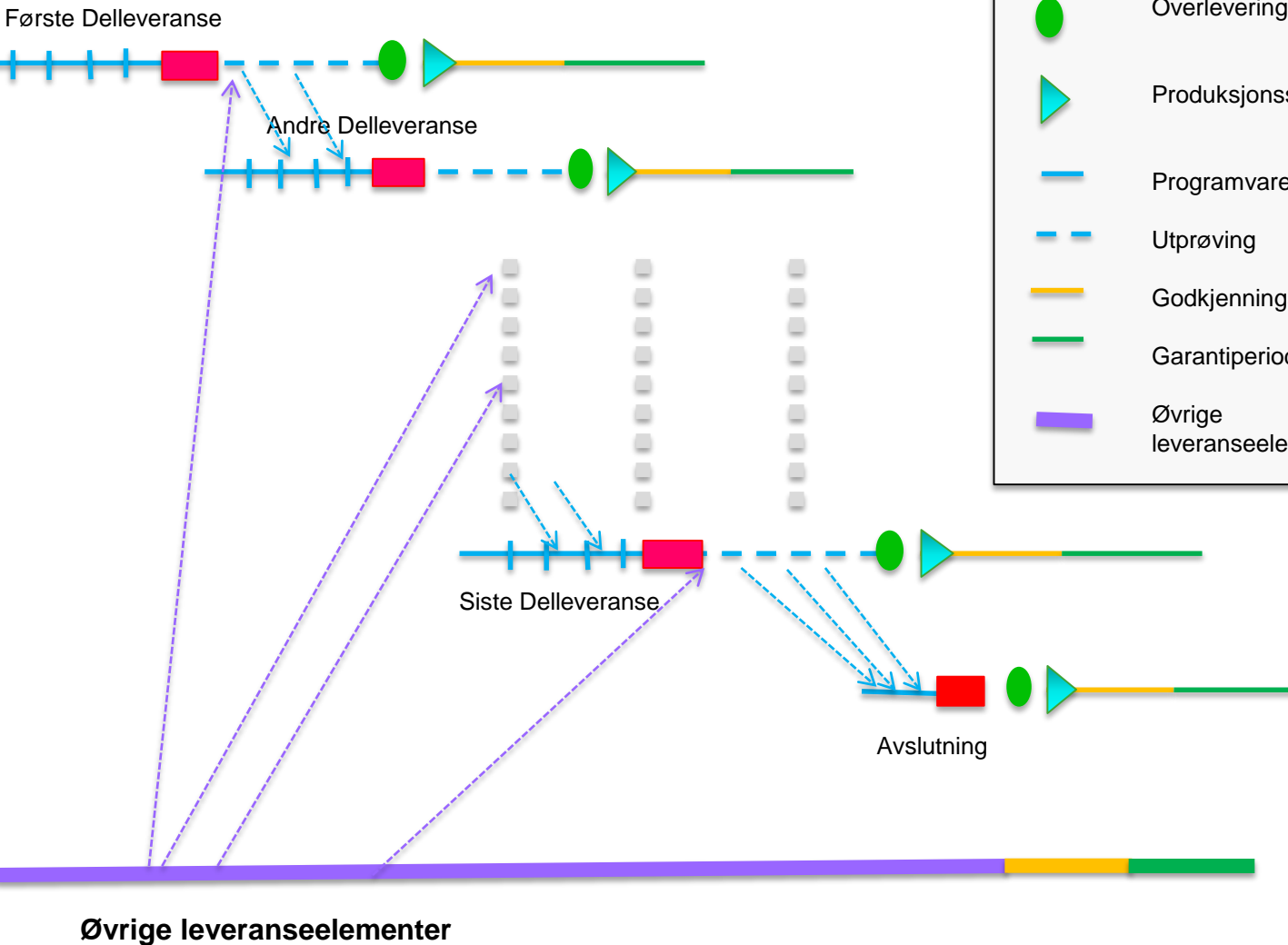
## ► Leverandøren kan foreslå endringer på eget initiativ

- Får dekket endringsoverslaget dersom Kunden aksepterer endringen

# Gjennomføring av avtalen

Forberedelser  
og  
organisering

Programvareutvikling – Delleveranser -Utprøving i pilot/test-miljø



Prosjekt- og  
milepælsplan

Leveranse-  
plan

Omforent  
Teststrategi

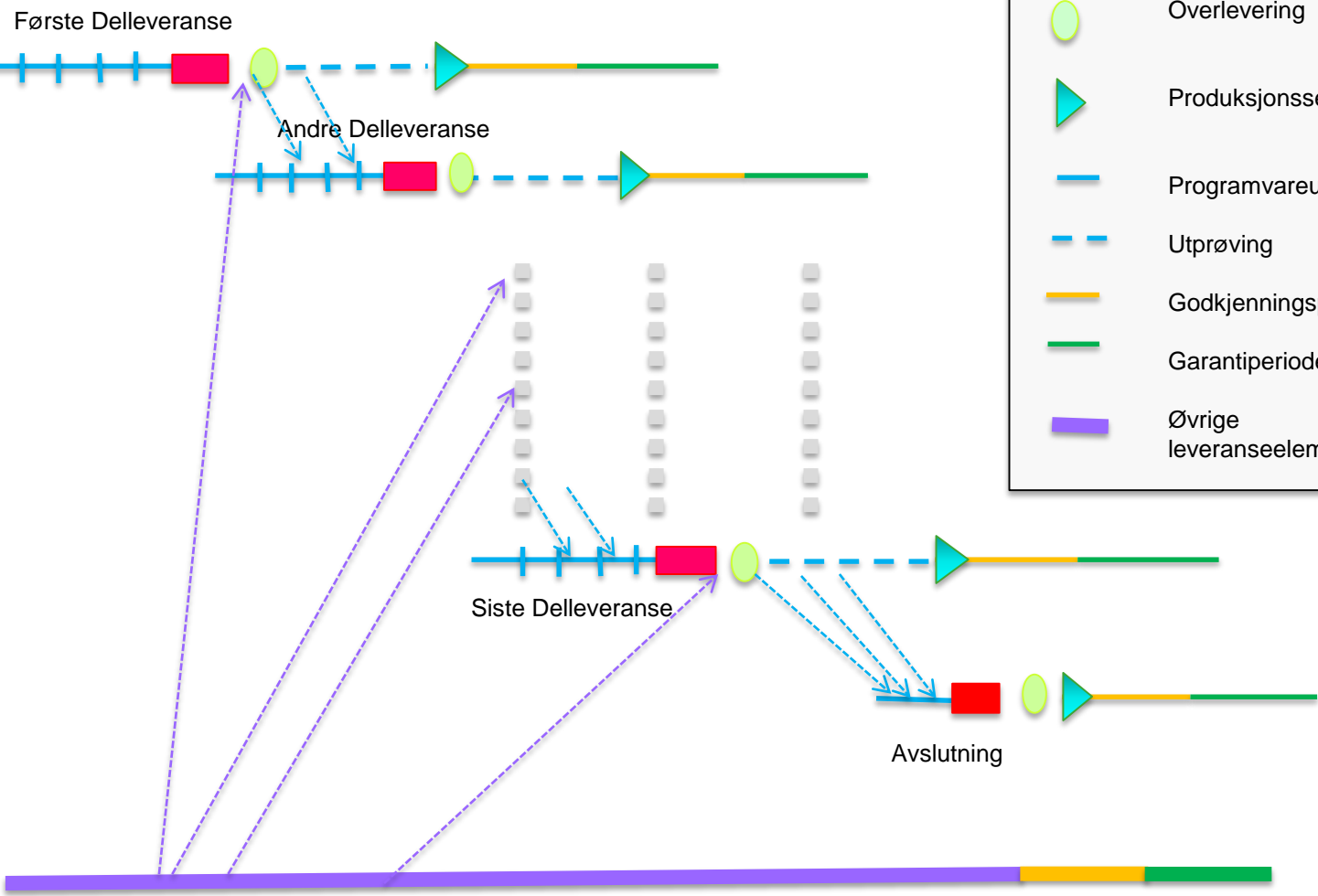
Initiell  
Produktkø

Etablere  
Utviklingsmiljø

# Gjennomføring av avtalen

Forberedelser  
og  
organisering

Programvareutvikling – Delleveranser – Utprøving i ordinær drift



Prosjekt- og  
milepælsplan

Leveranse-  
plan

Omforent  
Teststrategi

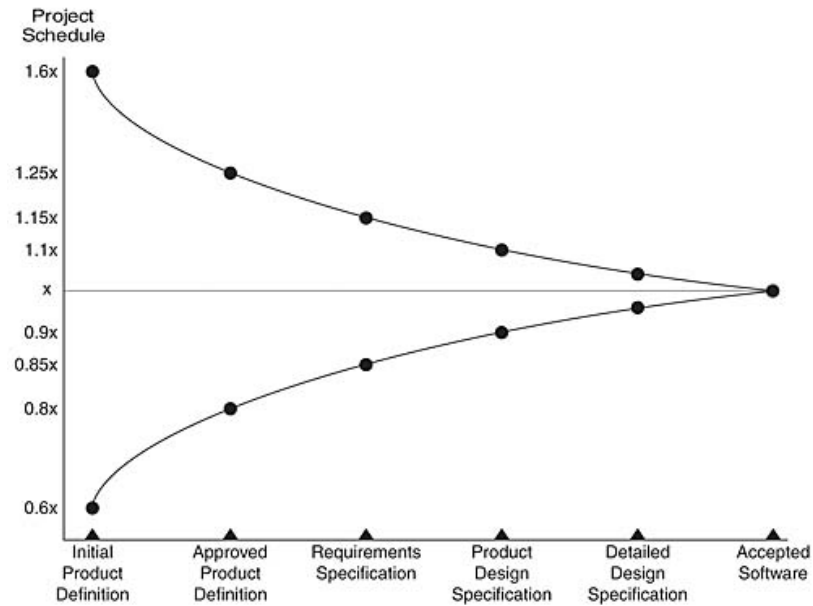
Initiell  
Produktkø

Etablere  
Utviklingsmiljø

Øvrige leveranseelementer

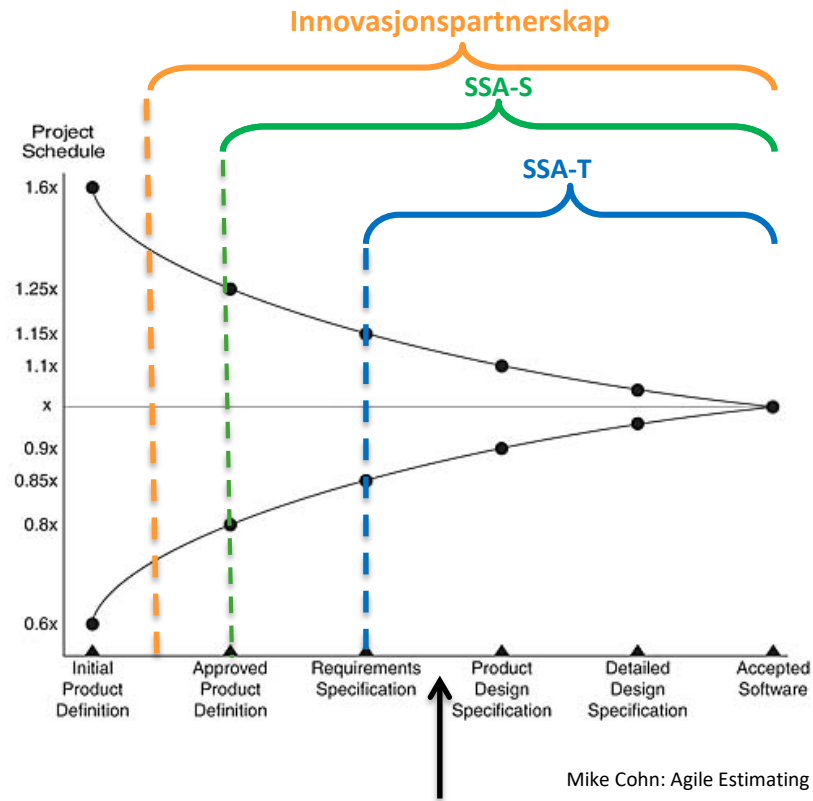
- Akseptansetest
- Overlevering
- Produksjonssetting
- Programvareutvikling
- Utprøving
- Godkjenningssperiode
- Garantiperiode
- Øvrige leveranseelementer

# Boehm's funnel curve (1981) – eller «The cone of uncertainty»



Mike Cohn: Agile Estimating and Planning, Prentice Hall 2006

# Den delen av prosessen som kontrakten dekker:



Mike Cohn: Agile Estimating and Planning, Prentice Hall 2006

**Utgangspunkt for kodingen**

# Gjennomføring av avtalen

Forberedelser  
og  
organisering

## Programvareutvikling - Delleveranser

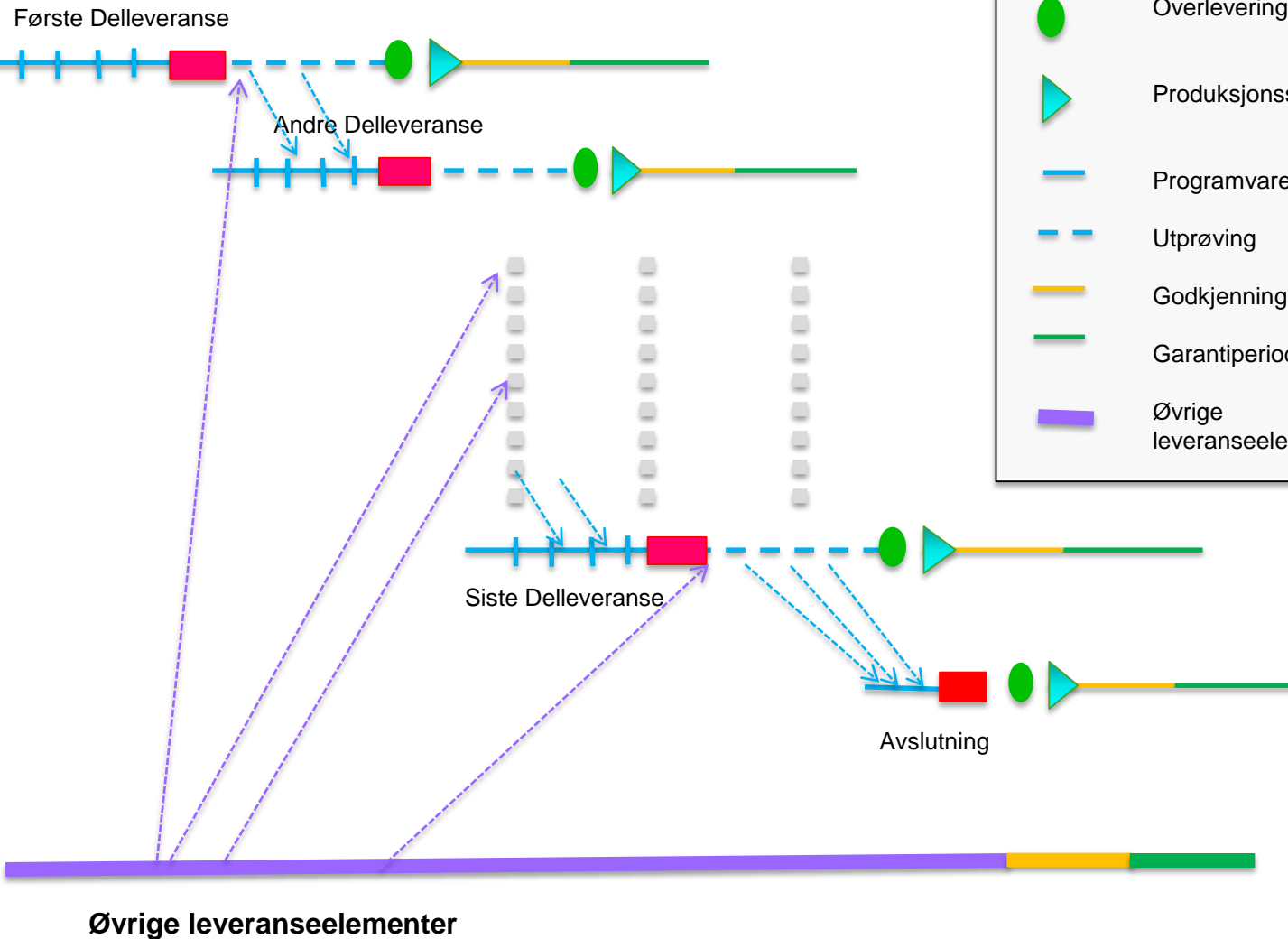
Prosjekt- og  
milepælsplan

Leveranse-  
plan

Omforent  
Teststrategi

Initiell  
Produktkø

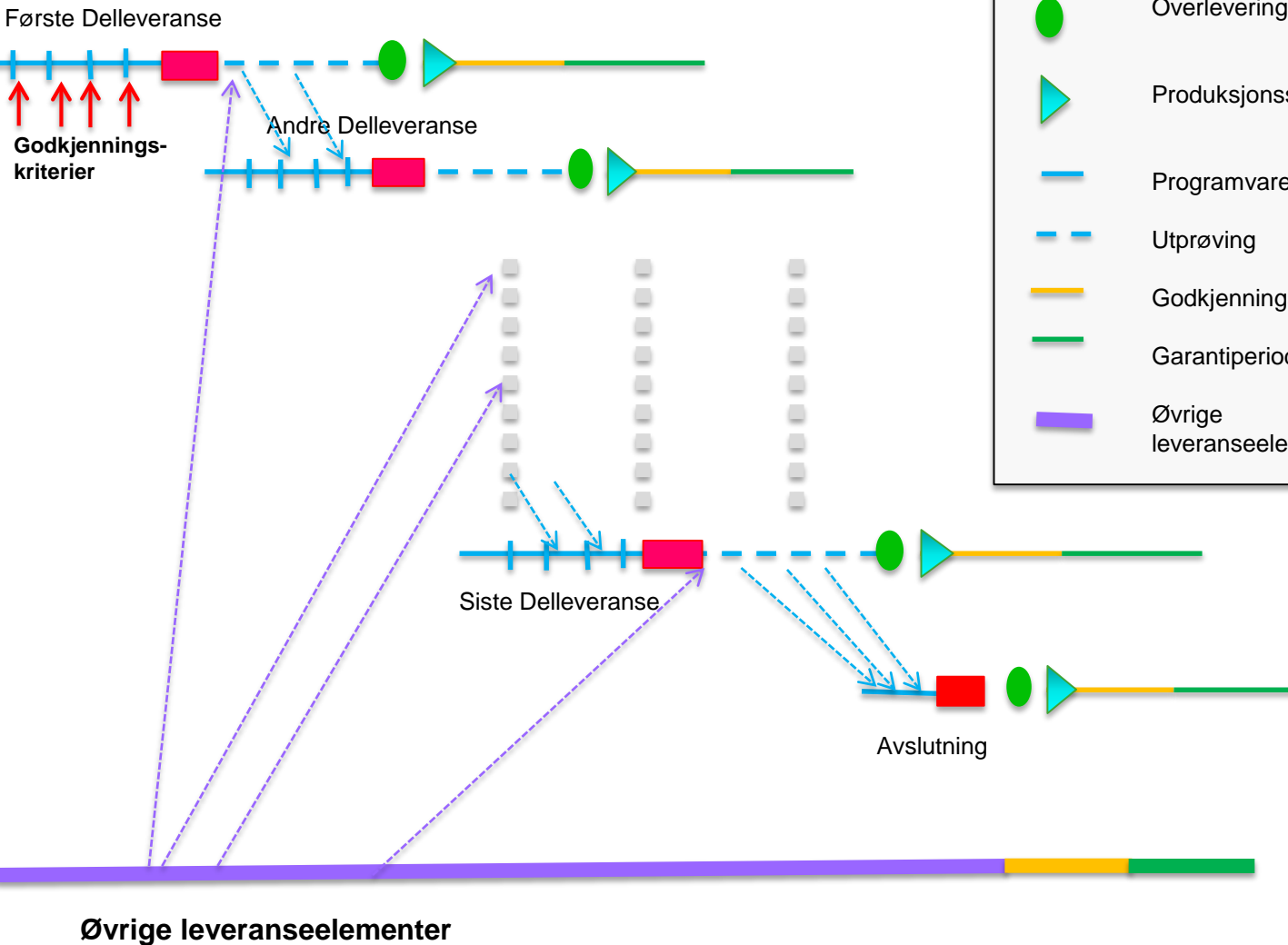
Etablere  
Utviklingsmiljø



# Gjennomføring av avtalen

Forberedelser og organisering

## Programvareutvikling - Delleveranser



Prosjekt- og milepælsplan

Leveranseplan

Omforent Teststrategi

Initiell Produktkø

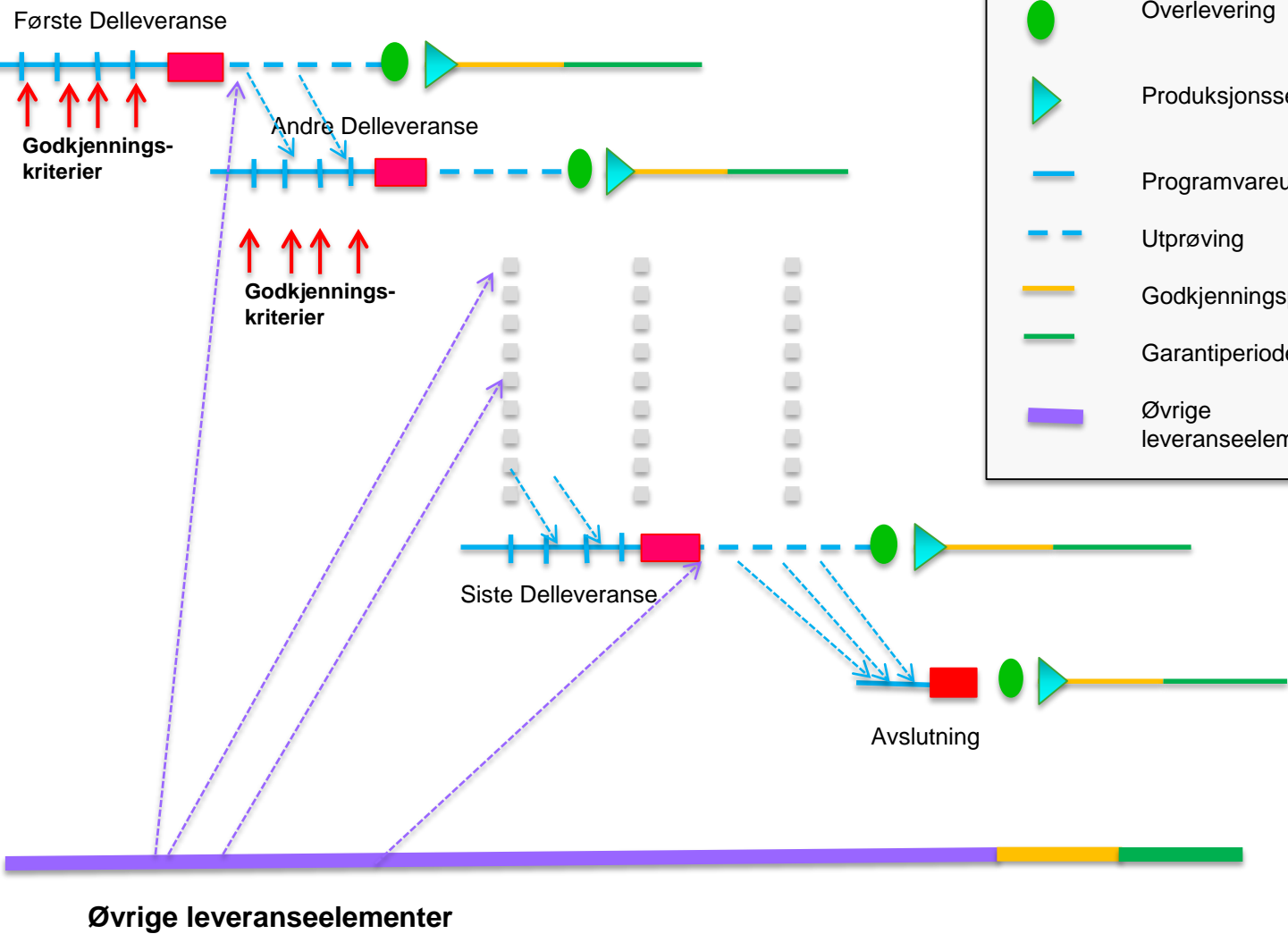
Etablere Utviklingsmiljø

Øvrige leveranseelementer

# Gjennomføring av avtalen

Forberedelser og organisering

## Programvareutvikling - Delleveranser

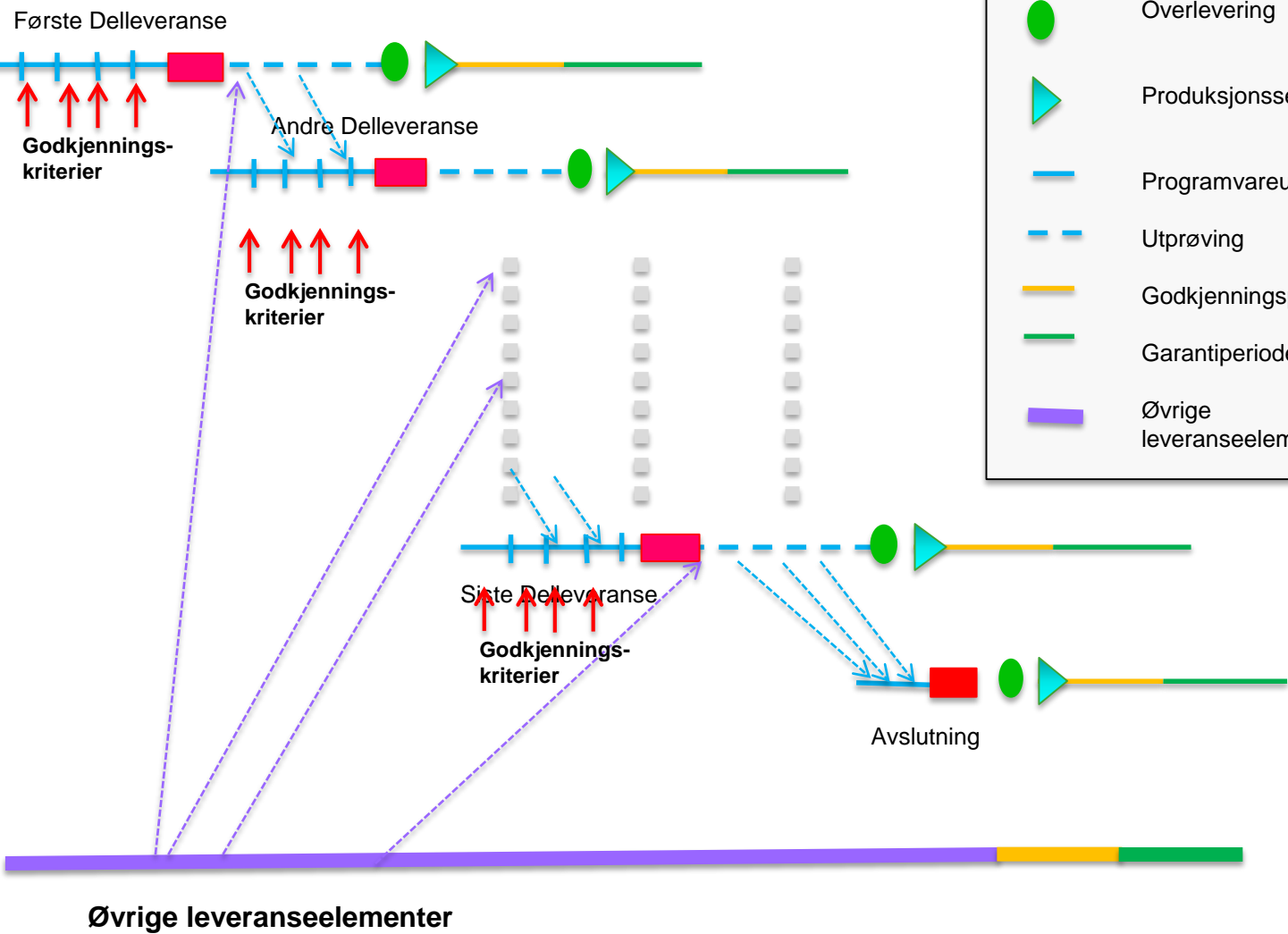




# Gjennomføring av avtalen

Forberedelser og organisering

## Programvareutvikling - Delleveranser



Prosjekt- og milepølsplan

Leveranseplan

Omforent Teststrategi

Initiell Produktkø

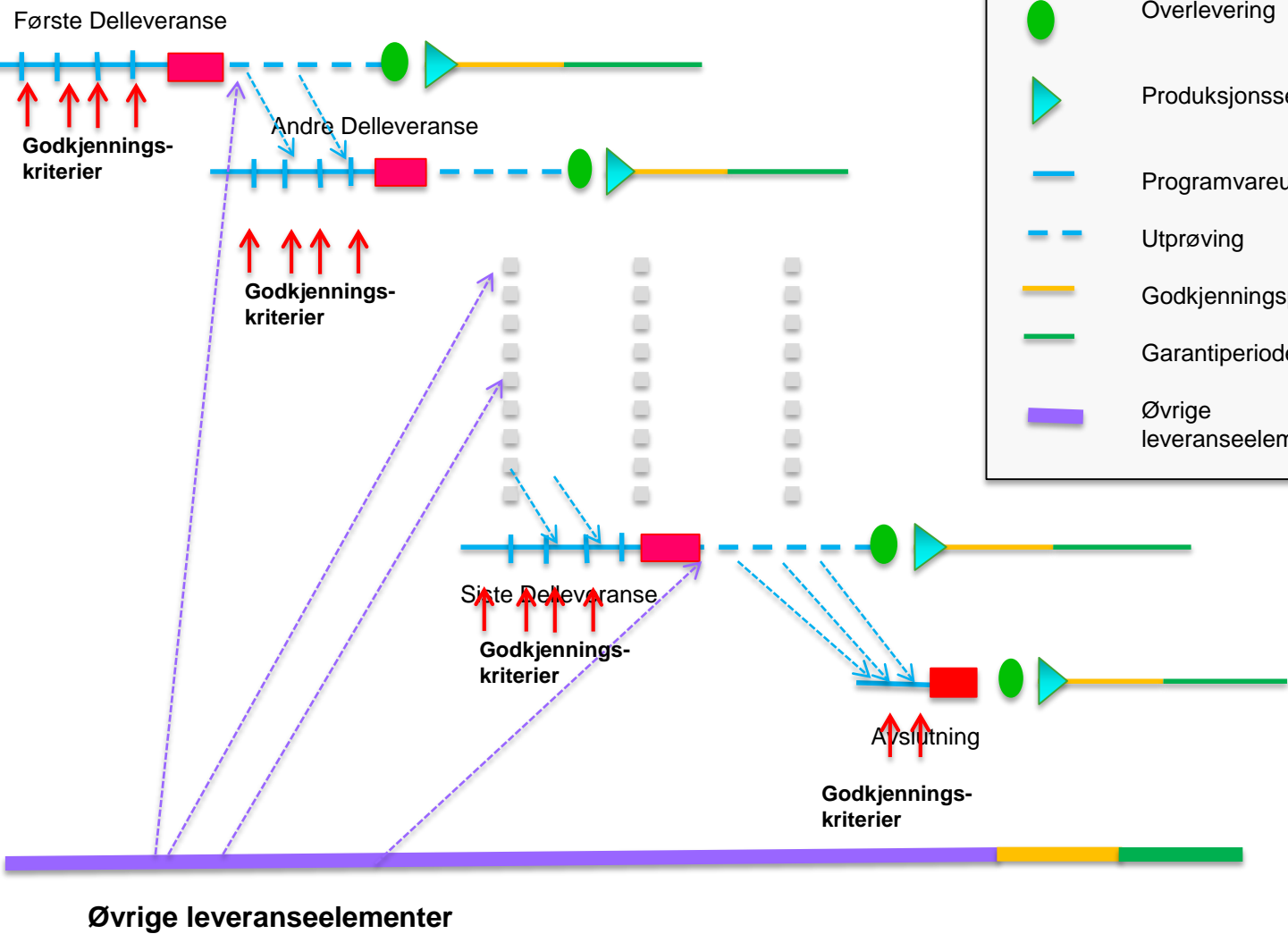
Etablere Utviklingsmiljø

Øvrige leveranseelementer

# Gjennomføring av avtalen

Forberedelser og organisering

## Programvareutvikling - Delleveranser



	Akseptansetest
	Overlevering
	Produksjonssetting
	Programvareutvikling
	Utprøving
	Godkjenningsperiode
	Garantiperiode
	Øvrige leveranseelementer

Prosjekt- og milepælsplan

Leveranseplan

Omforent Teststrategi

Initiell Produktkø

Etablere Utviklingsmiljø

# Akseptansetest

- ▶ Omforent teststrategi
  - ▶ Utarbeides av Kunde og Leverandør før utviklingen starter
  
- ▶ Akseptansetest for hver delleveranse
  - ▶ Kunden utarbeider testplan/testbeskrivelser på basis av godkjenningskriterier som **Kunden** lager underveis i utviklingsløpet
  
- ▶ Avsluttende test
  - ▶ Teste det som ikke har vært mulig å teste tidligere
    - ▶ Endringer
    - ▶ Ikke-funksjonelle krav som ytelse, kapasitet etc som krever at hele løsningen er ferdig
    - ▶ Disse kravene er **Leverandørens** ansvar
  
- ▶ Evt test av *Øvrige leveranseelementer*

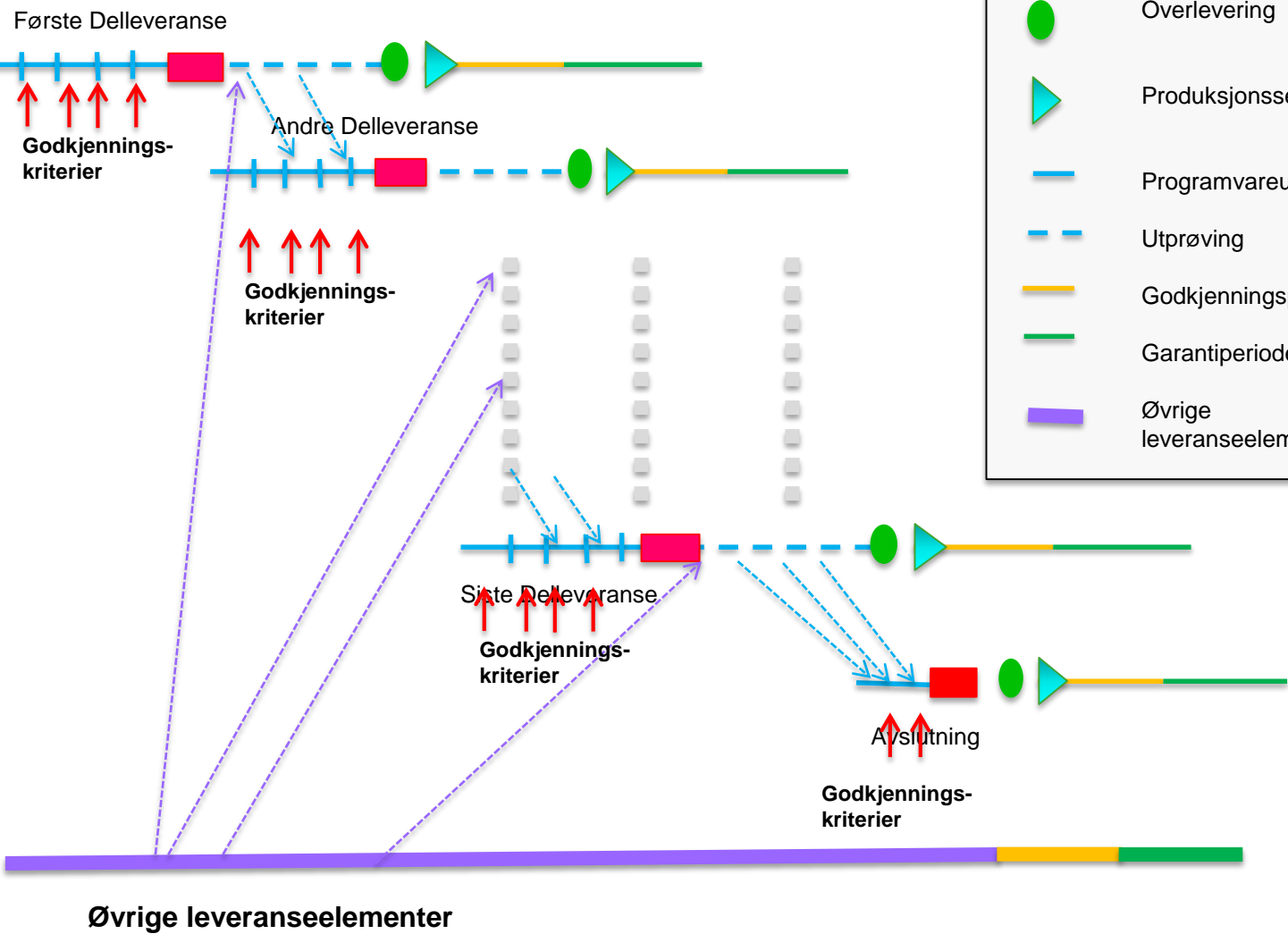
# Akseptansetest (gjennomføring)

- ▶ Dersom leveransen ikke tilfredsstillter kriterier for oppstart av akseptansetest, må leverandøren jobbe vederlagsfritt til kriteriene er oppfylt
- ▶ Dersom leveransen ikke tilfredsstillter akseptansekriteriene etter 3 feilrettingsrunder, må Leverandøren jobbe vederlagsfritt til kriteriene er oppfylt.
- ▶ Bonus:
  - ▶ Full bonus dersom det ikke er nødvendig med feilretting
  - ▶ Halv bonus dersom alle feil er rettet etter én feilrettingsrunde

# Gjennomføring av avtalen

Forberedelser og organisering

## Programvareutvikling - Delleveranser



-  Akseptansetest
-  Overlevering
-  Produksjonssetting
-  Programvareutvikling
-  Utprøving
-  Godkjenningsperiode
-  Garantiperiode
-  Øvrige leveranseelementer

# Avbestilling/midlertidig stans

- ▶ Avbestilling/midlertidig stans som i øvrige avtaler



## ▶ EXIT

- ▶ Før akseptansetest av første delleveranse
  - ▶ Begge parter kan ta initiativ til EXIT
  - ▶ Den som tar initiativ skal sende skriftlig varsel + innkalle til møte
  - ▶ Skal besvares innen 5 dager
  - ▶ Begge kan kreve deltakelse av uavhengig ekspert etter kap 16
  - ▶ Dersom Kunden tar initiativ til EXIT får Leverandøren vederlag for det han har gjort, ellers ikke

# Leverandørens plikter

- ▶ Har resultatforpliktelse, men moderert fordi det ikke foreligger noen kravspesifikasjon i forkant:
  - ▶ Skal veilede Kunden om ulike løsningsalternativer
  - ▶ Skal gi skriftlig varsel dersom valg Kunden gjør vil føre til at ikke-funksjonelle krav ikke kan oppfylles.
  - ▶ Har ansvar for at leveransen dekker behovs- og løsningsbeskrivelsen, når det tas hensyn til endringer som følge av det smidige utviklingsløpet

# Kundens plikter

- ▶ Skal ha beskrevet formål med anskaffelsen, behov og krav i bilag 1 og delta aktivt i gjennomføringen av leveransen
- ▶ Oppgradering av teknisk plattform
- ▶ Ved manglende medvirkning fra Kunden har **Leverandøren** rett til å kreve midlertidig stans av avtalen



# Vederlag

- ▶ Som i øvrige avtaler – unntatt



- ▶ Bonus ved leveransen ved få feil
- ▶ Bonus ved leveranser på rett tid

Reguleres i bilag 7

# Smidigavtale og veiledning:

## Smidigavtalen (SSA-S)

Kilde: Difi

Avtalen er beregnet på større programvareanskaffelser hvor det skal benyttes smidig utviklingsmetodikk



SSA-S generell avtaletekst 2015 (docx)



Beskrivelse ▾



SSA-S bilag 2015 (docx) endret juli 2016



SSA-S veiledning til avtalen (docx)



Beskrivelse ▾



SSA-S English 2015 (docx)



SSA-S English Appendices 2015 (docx)








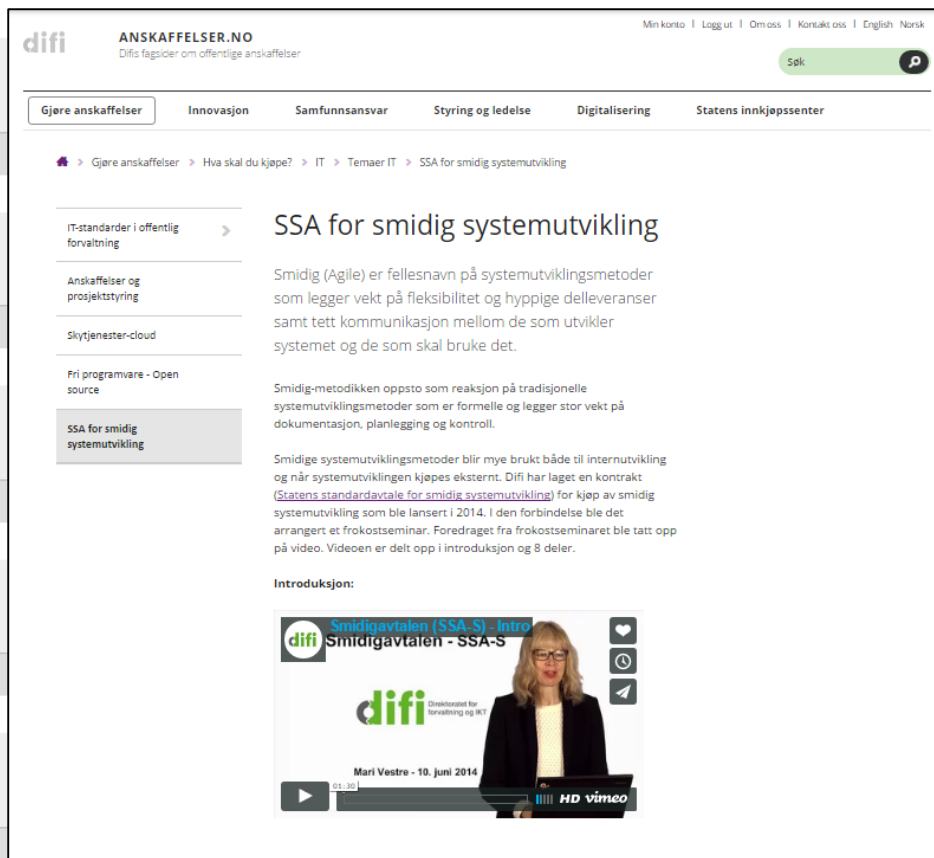
# Smidigavtale og veiledning:

## Smidigavtalen (SSA-S)

Kilde: Difi

Avtalen er beregnet på større programvareanskaffelser hvor det skal benyttes smidig utviklingsmetodikk

-  SSA-S generell avtaletekst 2015 (docx)  
Beskrivelse ▾
-  SSA-S bilag 2015 (docx) endret juli 2016
-  SSA-S veiledning til avtalen (docx)  
Beskrivelse ▾
-  SSA-S English 2015 (docx)
-  SSA-S English Appendices 2015 (docx)



The screenshot shows the Difi website interface. At the top, there is a navigation bar with the Difi logo, the text "ANSKAFFELSER.NO" and "Difis fagsider om offentlige anskaffelser", and user options like "Min konto", "Logg ut", "Om oss", "Kontakt oss", and "English Norsk". A search bar is also present. Below the navigation bar, there are several menu items: "Gjøre anskaffelser", "Innovasjon", "Samfunnsansvar", "Styring og ledelse", "Digitalisering", and "Statens innkjøpscenter". The main content area features a breadcrumb trail: "Gjøre anskaffelser > Hva skal du kjøpe? > IT > Temaer IT > SSA for smidig systemutvikling". The title of the page is "SSA for smidig systemutvikling". The text explains that Smidig (Agile) is a common name for system development methods that emphasize flexibility and frequent deliveries, along with close communication between developers and users. It mentions that the Smidig methodology was developed as a reaction to traditional methods, which are more formal and focus on documentation, planning, and control. A video introduction is embedded, showing Mari Vestre, Director of Procurement and IT, speaking on June 10, 2014. The video title is "Smidigavtalen (SSA-S) - Intro Smidigavtalen - SSA-S".

